

Lycée Anatole France
LILLERS



Brevet Informatique et Internet
Niveau 3
Expérimentation
2003 – 2004

Nom et Prénom de l'élève :

Classe :

Compétences	Exemples de situations d'évaluation	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée
I – Structurer l'environnement de travail			
11 – Je sais me connecter à un réseau en m'authentifiant grâce à un nom d'utilisateur et à un mot de passe pour y trouver des ressources et services personnalisés	Connexion au réseau pédagogique du lycée pour accéder à mes fichiers, consulter ma messagerie électronique, utiliser des applications réseaux (logiciel de gestion documentaire, Intranet, dictionnaire, ...).	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
12 – Je sais modifier mon mot de passe.	Changement de son mot de passe réseau, quand le système le demande (expiration de la durée de vie du mot de passe) ou au gré de la volonté de l'utilisateur.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
13 – Je sais distinguer un espace de stockage local d'un espace de stockage réseau.	Stocker ses données dans son dossier personnel, sur le serveur afin de pouvoir y accéder quelle que soit la station que j'utilise.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
14 – Je sais partager des ressources avec les autres utilisateurs du réseau.	Partager un fichier avec d'autres utilisateurs.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
15 – Je sais protéger et sécuriser mes données contre toute tentative d'accès par un autre utilisateur	Stocker des fichiers dans son dossier personnel. Utiliser un antivirus pour analyser ses fichiers.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
		<input type="checkbox"/>	
16 – Je sais personnaliser mon poste de travail	Changer de fonds d'écran. Organiser mon bureau.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
17 – Je sais identifier mon domaine et trouver mon adresse IP.	Se connecter au réseau.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :

NOM et Prénom de l'élève :	Classe :
----------------------------	----------

Compétences	Exemples de situations d'évaluation	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée
II – Consulter/Acquérir			
21 – Je sais numériser des documents papiers, vidéos ou audios à l'aide de périphériques et de logiciels en respectant les droits d'auteur.	Scanner une photo pour l'insérer dans un document électronique. Enregistrer un commentaire à l'aide d'un microphone. Filmer une situation à l'aide d'une webcam pour illustrer un document multimédia.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
22 – Je sais identifier une base de données et y faire des recherches par mot clé. Je sais rechercher, sélectionner et trier des données par le biais de requêtes.	Rechercher un article du code civil. Réaliser une requête, sur le logiciel de gestion documentaire, pour obtenir la liste chronologique de nos emprunts de livres.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
23 – Je sais saisir des données dans une base de données.	Saisir des données dans un formulaire inséré dans une page web. Demander la validation d'items du B2i dans le logiciel de gestion du B2i.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
24 – Je sais évaluer la pertinence des données trouvées, à l'aide de critères tels que la source, la date, le format, le coût, la précision, ...	Contrôler le résultat d'une recherche documentaire. Rechercher le taux de chômage actuel en France.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
25 – Je sais lire ou écouter, télécharger et enregistrer sur mon ordinateur des données numériques, dans le respect des droits de la propriété intellectuelle.	Télécharger un extrait d'un morceau de musique, la bande annonce d'un film, ...	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :

NOM et Prénom de l'élève :	Classe :
----------------------------	----------

Compétences	Exemples de situations d'évaluation	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée
III – Transformer/Réutiliser			
31 – Je sais trouver le logiciel ou le service qui me permettra de traiter, de manière efficace et dans le respect des objectifs fixés, les informations dont je dispose.	Numérisation OCR d'un document papier. Copie, dans un tableur, d'un tableau issu d'une page web.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
32 – Je sais utiliser les fonctionnalités de base des logiciels nécessaires au traitement des informations dont je dispose.	Actualiser un tableau. Sélectionner une partie d'une image.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
33 – Je sais appréhender les droits, devoirs et limites d'utilisation, de modification et de diffusion des données ou des informations dont je dispose.	Prendre connaissance du copyright. Prendre connaissance des modalités de protection d'un document PDF.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
34 – Je sais mettre en œuvre les fonctionnalités des logiciels, permettant d'insérer dans le fichier créé, des informations sur son propriétaire, sur les droits d'utilisation de la ressource, un résumé de la ressource et des mots clés permettant son indexation.	Renseigner les propriétés d'un document traitement de texte. Renseigner les mots clés dans une page web. Limiter les droits des utilisateurs dans un document PDF.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
35 – Je sais modifier le format des données dont je dispose.	Modifier le format d'une image de bmp en jpg. Enregistrer un document traitement de texte au format rtf. Convertir un morceau de musique en fichier mp3, en respectant les droits d'auteurs.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
36 – Je sais compresser et décompresser des données afin de diminuer la taille des fichiers à échanger ou à stocker.	Décompresser une archive zip. Compresser un fichier pour l'expédier par messagerie électronique.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :

NOM et Prénom de l'élève :	Classe :
-----------------------------------	-----------------

Compétences	Exemples de situations d'évaluation	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée
IV – Restituer/Produire			
41 – Je sais produire un document multimédia incluant du texte, des images, des séquences audio, des séquences vidéo, des graphiques, ...	Réaliser une page web contenant des images, des commentaires audios et des vidéos.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
42 – Je sais produire un document incluant des hyperliens.	Réaliser une page web contenant des liens hypertextes.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
43 – Je sais insérer des objets provenant d'autres applications	Insérer un graphique dans un document traitement de texte. Insérer une image dans un formulaire de saisie d'une base de données.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
44 – Je sais utiliser des modèles, des feuilles de style, des squelettes, ..., pour mettre en forme un document multimédia.	Utiliser un modèle pour rédiger un courrier. Utiliser une feuille de style pour la mise en forme de pages web.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
45 – Je sais structurer un document multimédia en utilisant le mode plan, une carte de site, les assistants, ...	Utiliser le mode plan pour élaborer ma présentation à l'aide d'un logiciel de PAO. Utiliser un assistant pour rédiger un CV.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
46 – Je sais adapter le contenu et la mise en forme d'un document à la nature de l'information à délivrer, au destinataire et au mode de transmission utilisé.	Rédiger un courriel à destination d'un professeur. Réaliser un diaporama pour présenter le B2i aux élèves.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :

NOM et Prénom de l'élève :	Classe :
-----------------------------------	-----------------

Compétences	Exemples de situations d'évaluation	Je pense avoir atteint cette compétence (cocher la case)	Compétence attestée
V – Communiquer/Echanger			
51 – Je sais utiliser un logiciel « client de messagerie électronique ».	Ecrire un courriel à un professeur. Configurer son compte de messagerie afin de pouvoir relever ses courriels depuis son logiciel de messagerie.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
52 – Je sais utiliser une interface webmail pour relever ou envoyer des courriels.	Consulter sa messagerie électronique « La Poste » depuis le lycée.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
53 – Je sais utiliser un logiciel de dialogue instantané.	Utiliser un logiciel de dialogue instantané pour discuter avec un élève d'un autre établissement, dans le cadre d'un jumelage.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
54 – Je sais interroger un forum de discussion pour y trouver une information.	Consulter les archives d'un forum de discussion. Poser une question dans un forum de discussion.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
55 – Je sais interroger une liste de diffusion pour y trouver une information.	Utiliser une liste de diffusion pour écrire un courriel à tous les élèves de la classe.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
56 – Je sais interroger un groupe de discussion pour y trouver une information.	Consulter les archives d'un groupe de discussion. Poser une question sur un groupe de discussion.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
57 – Je sais prendre connaissance des chartes régissant le fonctionnement d'un site, d'un forum de discussion, d'une liste de diffusion, d'un groupe de discussion ou de l'usage des NTIC dans mon établissement.	Lire la charte « Internet » du lycée. Prendre connaissance des règles de fonctionnement d'un groupe de discussion.	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :
58 – Je sais choisir, en fonction de la situation, le mode de communication le plus adapté.	Pour une séance de remue-méninges avec des participants géographiquement distants, je vais utiliser un logiciel de dialogue instantané.	<input type="checkbox"/>	Date : Nom du professeur :